**CONVOCATORIA VRADM:** **de**

|  |
| --- |
| **1. DEPENDENCIA**: |
| **2. OBJETO DEL SERVICIO:** (Si la solicitud no es por servicios personales pasar al numeral No.4) |
| **3. PERFIL SOLICITADO**  **Formación:**  **Experiencia Mínima:** |
| **4. PERIODO:** |
| **5. VALOR:** |
| **6. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. FECHAS** | | | | | |
| **Fecha de Apertura:** | Día | Mes | Año | **Hora de Apertura:** |  |
| **Fecha de Cierre:** | Día | Mes | Año | **Hora de Cierre:** |  |

|  |
| --- |
| Los interesados deben enviar la hoja de vida (Servicios Personales), Propuesta Económica (Otros Servicios) con copias de los certificados de estudios y experiencia laboral a través de la Ventanilla Única de la Institución, ubicada en la Calle 5 No. 4-70 Edificio Santo Domingo, y dirigido ( Dependencia – Solicitante)       indicando el número de la Convocatoria.  Los aspirantes que presenten documentación incompleta o cuya documentación sea entregada con fecha posterior no serán tenidas en cuenta para el proceso.  De ser seleccionada su hoja de vida o Propuesta Económica, deberán presentar los siguientes documentos de legalización:  Fotocopia de la cédula de ciudadanía  Fotocopia RUT  Fotocopia Pasado Judicial Vigente  Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)  Boletín de Responsabilidad Fiscal (Contraloría)  Aportes de Seguridad Social (Pensión, Salud, ARP)  Garantías a favor de la Universidad (Pólizas)  Fotocopia Parafiscales (PJ)  Certificado de representación legal (PJ)  **Nota:** Las personas Naturales no deben anexar los documentos marcados con la preposición PJ (Personería Jurídica)  Universitariamente,    Vicerrector Administrativo |