

CONVOCATORIA PARA MONITORIAS CENTRO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL 2025-I

EL CENTRO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL invita a los estudiantes de la Universidad del Cauca a participar en la primera convocatoria para seleccionar monitores que contribuyan al desarrollo de las actividades tendientes a apoyar los procesos en el primer periodo académico de pregrado de 2025, de conformidad con el Acuerdo Académico 030 de 2024.

En concordancia con lo establecido en el Artículo 5 del Acuerdo 066 de 2008, expedido por el Consejo Superior, se deben cumplir los siguientes REQUISITOS GENERALES:

1. Ser estudiante regular de la Universidad y haber aprobado un semestre en la Universidad
2. Tener el promedio de notas igual o superior a 3.5.
3. Satisfacer las exigencias de inscripción y concurso señaladas por el Centro.

Los estudiantes que se postulen a la convocatoria para ser vinculados bajo la modalidad de monitoria deben cumplir con lo estipulado en el Acuerdo Superior 009 de 2022: la realización de la matrícula académica; el pago del seguro estudiantil (potenciales beneficiarios estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 1, 2 y 3) o pago de la matrícula financiera (estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 4, 5 y 6 o estudiantes no beneficiarios de la Política de Estado de Gratuidad); y estar al día por todo concepto que no se encuentre contemplado en los derechos básicos de matrícula y complementarios.

Habilidades solicitadas:

- Buena Atención a usuarios
- Trabajo en equipo
- Eficiencia en atención
- Buenas relaciones humanas.

REQUISITOS ESPECÍFICOS DE LOS MONITORES QUE SE NECESITAN

1. **Perfil 1.** El CGCAI solicita un (1) estudiante de sexto semestre en adelante de la Facultad de Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones, o de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, que posea habilidades avanzadas en el manejo de herramientas tecnológicas, sea proactivo, tenga una disposición sobresaliente para trabajar en equipo, excelentes habilidades de comunicación y la capacidad de adaptarse rápidamente a nuevos desafíos. El candidato seleccionado apoyará en diversas actividades del Centro de Gestión de la Calidad y la Acreditación Institucional.



**Centro de Gestión
de la Calidad y
la Acreditación
Institucional**

Actividades:

- Apoyo en la organización de archivo
- Generación de presentaciones
- Organización de información digital

Se requiere hoja de vida por parte del director de la dependencia al correo electrónico:
fortalecerprog@unicauca.edu.co

- 2. Perfil 2.** el CGCAI solicita Un (1) estudiante de sexto semestre en adelante de los programas de Comunicación Social, Historia o Licenciatura en Literatura y Lengua Castellana con conocimiento en redacción de textos, manejo de archivo y en temas de Registro Calificado y Acreditación de Alta Calidad, para apoyar en diferentes actividades en el Centro de Gestión de la Calidad y la Acreditación Institucional.

Actividades:

- Apoyo en la organización de archivo
- Generación de presentaciones
- Organización de información digital

Se requiere hoja de vida por parte del director de la dependencia al correo electrónico:
fortalecerprog@unicauca.edu.co

- 3. Perfil 3.** el CGCAI solicita un (1) estudiante de sexto semestre en adelante del programa de Diseño Gráfico, con conocimientos avanzados en diagramación, creación de piezas gráficas y manejo de herramientas de la Suite Adobe (Illustrator, Photoshop, InDesign y Premiere). Requisitos principales: habilidad en diagramación para colaborar en la diagramación de un informe institucional, capacidad para trabajar en equipo y colaborar con el equipo de comunicaciones en la creación de piezas gráficas para el Centro de Gestión de la Calidad y la Acreditación Institucional (CGCAI). conocimiento en el uso de herramientas ofimáticas (Suite Office) para la organización y presentación de información.

Actividades:

- Diagramación y diseño del informe institucional.
- Creación y edición de piezas gráficas para comunicaciones internas y externas.
- Apoyo en la organización y presentación de información digital.

**Acreditada en
ALTA CALIDAD**

*Resolución 6218 de junio de 2019

Calle 5 N° 4-70
Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 602 209900 Exts. 1140,1142 y 1313
fortalecerprog@unicauca.edu.co | www.unicauca.edu.co





Se requiere hoja de vida por parte del director de la dependencia al correo electrónico: fortalecerprog@unicauca.edu.co

- 4. Perfil 4.** Maestría en Biología: Un (1) estudiante de séptimo semestre en adelante, del programa de Biología con conocimiento en Manejo de herramientas ofimáticas, manejo de las plataformas, Scopus, WOS, Orcid, bases de datos y buen manejo de lectura en inglés.

Actividades:

- Apoyar la preparación de informes de las condiciones documentales físicas y virtuales del Programa para la elaboración del documento maestro de acreditación de alta calidad del Programa de Maestría en Biología.
- Apoyar el diseño de formatos para el registro de acciones y el recaudo de evidencias según cada uno de los factores y características que demanda el proceso de autoevaluación y acreditación.
- Apoyo en la organización y sistematización de información según la naturaleza de los distintos factores.
- Apoyar otras actividades requeridas por el equipo de acreditación y la Coordinación académica del programa.
- Apoyar la consulta de información de profesores y egresados del programa de Maestría en Biología en las plataformas Scopus, WOS y Orcid

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: maestriaenbiologia@unicauca.edu.co

- 5. Perfil 5.** Geografía: Un (1) estudiante de sexto semestre en adelante de los programas de Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Ambiental o de la Facultad de Artes, o de la Facultad de Ciencias, Contables, Económicas y Administrativas. Con conocimientos en Gestión Documental, ofimática, Gsuite, Marketing y Diseño Programación Python y Servidores Apache.

Actividades

- Actividades a realizar: Recopilar, organizar y sistematizar información con fines de avanzar en la ruta del proceso de acreditación.

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: coordgeografia@unicauca.edu.co

- 6. Perfil 6:** Licenciatura en Educación Artística: Un (1) estudiante de Licenciaturas en Educación o Ingeniería de Sistemas o Diseño Gráfico o Ingeniería Electrónica o de la

Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, de séptimo semestre en adelante con conocimiento y experiencia en redacción de textos, así como en la gestión, manejo de archivos en diversos formatos, google forms, base de datos en Excel y herramientas de presentación como Power Point y otros programas aplicables al proceso de renovación de acreditación del programa.

Actividades

- Recolección y organización de información relevante para los diferentes factores de acreditación del programa

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: licenciaturaea@unicauca.edu.co

7. Perfil 7: Ingeniería Ambiental: Un (1) estudiante de pregrado, de la Facultad de Ingeniería Civil, o de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas, de sexto semestre en adelante, con experiencia en manejo de bases de datos, herramientas ofimáticas.

Actividades

- Apoyar la consecución de información para la creación del documento de autoevaluación con fines Acreditación del programa de Ingeniería Ambiental.
- Apoyo en la organización de tablas y gráficas requeridas en el proceso.

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: coordingambiental@unicauca.edu.co

8. Perfil 8: Arquitectura: Un (1) estudiante de séptimo semestre en adelante de los programas de Arquitectura. Con conocimientos en Gestión Documental y uso de herramientas ofimáticas; sea proactivo, tenga una disposición sobresaliente para trabajar en equipo, excelentes habilidades de comunicación y la capacidad de adaptarse rápidamente a nuevos desafíos

Actividades

- Actividades a realizar: Recopilar, organizar y sistematizar información con fines de avanzar en el proceso de acreditación en alta calidad..

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: coordiarquitectura@unicauca.edu.co

9. Perfil 9: Maestría en Ingeniería de Pavimentos: Un (1) estudiante de octavo semestre en adelante del programa de Ingeniería de Civil. Con experiencia en el uso de herramientas ofimáticas.

Actividades:

Apoyo en todo lo que tenga que ver con el proceso de acreditación de la Maestría en Ingeniería de Pavimentos.

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: ferneyquinones@unicauca.edu.co

10. Perfil 10: Doctorado en Etnobiología y Estudios Bioculturales: Un (1) estudiante de octavo semestre en adelante del programa de Biología con conocimientos en temas relacionados a etnobiología, estudios bioculturales y manejo de herramientas ofimáticas.

Actividades:

- Apoyo en la sistematización de información relacionada al proceso de Acreditación de Alta Calidad del programa.
- Apoyo en la recolección de información relacionada al proceso de Acreditación

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: detnobiologia@unicauca.edu.co

11. Perfil 11: Doctorado en Ciencias Agrarias y Agroindustriales: Un (1) estudiante de séptimo semestre en adelante de la Facultad de Ciencias Agrarias

Actividades:

Apoyar la revisión y organización de archivos físicos y virtuales relacionados con hojas de vida de estudiantes activos, egresados y profesores del Programa de Doctorado

Apoyar la revisión y organización de archivos físicos y virtuales relacionados con los microcurrículos de las asignaturas orientadas por el Doctorado

Apoyar la preparación de informes de las condiciones documentales físicas y virtuales del Programa para la elaboración del documento maestro de acreditación de alta calidad del Programa de Doctorado en Ciencias Agrarias y Agroindustriales.

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: j.ramirez@unicauca.edu.co

12. Perfil 12: Filosofía: Un (1) estudiante de cualquier programa académico, de quinto semestre en adelante con conocimientos en el manejo de herramientas ofimáticas.

Actividades:

- Apoyo en la recolección de información institucional
- Apoyo en el proceso de las encuestas con sus cuadros correspondientes y el manejo de esta información configurada

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: coofilosofia@unicauca.edu.co

13. Perfil 13: Geotecnología: Un (1) estudiante de tercer semestre en delante de los programas de Geotecnología o Ingeniería Civil. Con conocimiento en el manejo de herramientas ofimáticas.

Actividades

- Apoyo en la sistematización de información relacionada al proceso de Acreditación de Alta Calidad del programa.
- Apoyo en la recolección de información relacionada al proceso de Acreditación

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: carollopez@unicauca.edu.co

14. Perfil 14: Ciencia Política: Un (1) estudiante de Ciencia política de séptimo semestre en adelante, con conocimientos o experiencia en apoyo administrativo y conocimientos en elaboración de bases de datos; demostrada capacidad para la organización de información, documental, redacción y presentación de informes.

Actividades:

- Diseño de formatos para el registro de acciones y el recaudo de evidencias según cada uno de los factores y características que demanda el proceso de autoevaluación y acreditación.
- Organización y sistematización de información según la naturaleza de los distintos factores.
- Sistematización de información y elaboración de informes orientados a diagnosticar la situación del programa en aspectos como eficiencia terminal, resultados de pruebas Saber Pro, relación con egresados/as, etc.
- Otras actividades requeridas por el equipo de acreditación, la Secretaría, la Coordinación académica del programa.

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: coordinacioncipol@unicauca.edu.co

- 15. Perfil 15:** Maestría En Ingeniería Telemática: Un (1) estudiante de octavo semestre en adelante de la facultad de Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones, con experiencia como monitor en la Universidad del Cauca, con conocimientos en Gestión Documental y uso de herramientas ofimáticas; sea proactivo, tenga una disposición para trabajar en equipo y excelentes habilidades de comunicación.

Actividades

- Recopilar, organizar y sistematizar información con fines de avanzar en el proceso de renovación de la acreditación en alta calidad.

Se solicita hoja de vida al correo electrónico: maestelematica@unicauca.edu.co

CRITERIOS DE DESEMPATE

- Mayor experiencia
- Estrato socioeconómico
- Mejor promedio de carrera

PERIODO DE LABOR: primer periodo académico 2025

Con cargo al Certificado de disponibilidad presupuestal número:
CDP 202500050 de 03 de febrero de 2025

Fecha de apertura Convocatoria: 19 de febrero de 2025

Cierre de Convocatoria: 24 de febrero de 2025

La inscripción se debe realizar en línea ([SIMCA](#)): ingrese el usuario y contraseña, busque menú estudiante, dar click en la opción monitorías (parte inferior izquierda), allí aparecerán la lista de monitorías disponibles en el momento y seleccione la (as) de su interés. Se aclara que puede inscribirse a varias monitorías, pero solo puede realizar una sola en el semestre, tal como lo establece el Acuerdo 066 de 2008.

Mayor Información

Centro de Gestión de la Calidad y Acreditación Institucional

Correos: fortalecerprog@unicauca.edu.co

Teléfono: 6028209900 ext. 1143



Universidad
del Cauca

**Centro de Gestión
de la Calidad y
la Acreditación
Institucional**

**Acreditada en
ALTA CALIDAD**

*Resolución 6218 de junio de 2019

Calle 5 N° 4-70
Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 602 209900 Exts. 1140,1142 y 1313
fortalecerprog@unicauca.edu.co | www.unicauca.edu.co



ISO 9001:2015 SC-02410882



IONET
CERTIFIED
MANAGEMENT
SYSTEM
SC-02410882