

TERCERA CONVOCATORIA MONITORIAS DIVISIÓN GESTIÓN DE LA CULTURA DIVISION ADMINISTRATIVA -2024-2

En atención al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. M412-202400616 del 2024, expedido por la Vicerrectoría Administrativa y de conformidad con lo establecido en el Acuerdo No. 066 de 2008, por el cual se reglamenta la actividad estudiantil en la modalidad de Monitorias docentes, administrativas, investigativas y de proyección social, La División de Gestión de la Cultural de la Universidad del Cauca abre la convocatoria para vincular a **un** (1) estudiante, en la modalidad de monitoria administrativa para apoyar las actividades de la División de Gestión de la Cultura durante el segundo periodo académico.

Objeto de la Monitoria

Apoyo Administrativo en las actividades que realiza la División de Gestión de la Cultura

PERFIL

- 1. Estudiante de pregrado de quinto semestre en delante de cualquier programa académico
- 2. Iniciativa de liderazgo.
- 3. Con conocimiento de programas básicos de office: Excel, Word, Drive, internet.
- 4. Con competencia en redacción de textos y elaboración de documentos.
- 5. Tener la disponibilidad para asistir a las reuniones y cumplir con las tareas asignadas.

Los estudiantes que se postulen a la convocatoria para ser vinculados bajo la modalidad de monitoria deben cumplir con lo estipulado en el Acuerdo Superior 009 de 2022: la realización de la matrícula académica; el pago del seguro estudiantil (potenciales beneficiarios estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 1, 2 y 3) o pago de la matrícula financiera (estudiantes de pregrado pertenecientes a estratos socioeconómicos 4, 5 y 6 o estudiantes no beneficiarios de la Política de Estado de Gratuidad); y estar al día por todo concepto que no se encuentre contemplado en los derechos básicos de matrícula y complementarios.

FUNCIONES:

- 1. Apoyo a las actividades generales que están a cargo de la División de Gestión de la Cultura
- 2. Redacción de oficios, cartas, actas de reunión y listado de asistencia.
- 3. Apoyo en la organización de archivos en Drive
- 4. Apoyo en planeación de cronograma de actividades y organización de equipo logístico







Capacidades y habilidades

Se requieren estudiantes con gran sentido de responsabilidad y pertenencia por la institución, creatividad, competencias de trabajo en equipo, relaciones humanas, atención al público, puntualidad y oportuna toma de decisiones.

Entrevista

La División de Gestión de Salud Integral y Desarrollo Humano realizará una preselección de acuerdo a la evaluación socioeconómica, una vez recibido el listado de los preseleccionados se les enviará un correo electrónico informando el horario de la entrevista.

Inscripción:

La inscripción se debe realizar en línea (SIMCA): ingrese el usuario y contraseña, busque menú estudiante, dar clic en la opción monitorias (parte inferior izquierda), allí aparecerán la lista de monitorias disponibles en el momento y seleccione la (as) de su interés. Se aclara que puede inscribirse a varias monitorias, pero solo puede realizar una sola en el semestre, tal como lo establece el Acuerdo 066 de 2008.

Criterios de clasificación y escogencia

- Entrevista
- · Promedio académico
- Estrato social

Criterios de desempate

Mejor desempeño en la entrevista.

Apertura de la Convocatoria: 9 de septiembre de 2024 Cierre de la Convocatoria: 13 de septiembre de 2024

La inscripción se debe realizar en línea a través de SIMCA, ingresando con su usuario y contraseña, busque menú estudiante, dé clic en la opción monitorias (parte inferior izquierda), allí aparecerán la lista de monitorias disponibles en el momento y seleccione la(s) de su interés. Se aclara que puede inscribirse a varias opciones, pero únicamente puede realizar una sola en el semestre.

Mayor información

División Gestión de la Cultura Panteón de los Próceres Cra 7 # 3-43 divpatrimonio@unicauca.edu.co



